



COMUNE DI LOCERI

Provincia dell' Ogliastra

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 400 del registro generale

<p>N.153</p> <p>DATA 31/12/2016</p>	<p>OGGETTO:RIMBORSO SPESE VIAGGIO STUDENTI UNIVERSITARI. IMPEGNO SPESA PER IL PERIODO 2° SEMESTRE 2016.</p>
---	---

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonino Mameli

UFFICIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Atto privo di rilevanza contabile

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con provvedimento del Sindaco n.08 datato 08.07.2015, è stato individuato il responsabile del servizio degli Affari Generali;

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 13.04.2016 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016/2018, con la dotazione dei singoli capitoli di spesa, affidando le stesse ai Responsabili dei Servizi, per dare attuazione ai propri compiti di istituto;

Viste le deliberazioni del c.c. n.17 del 11.05.2011 e n.7 del 29.03.2013, esecutive, con le quali è stato approvato il Regolamento comunale per il rimborso delle spese di viaggio agli studenti universitari fuori sede;

Visto il Regolamento di cui sopra che disciplina il diritto e le modalità per richiedere il contributo in argomento per il quale, nel bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 è stato istituito il Capitolo di spesa n.1945.17 con uno stanziamento di € 2.500,00;

Visto che nel bilancio di previsione per l'esercizio in corso, sul Cap.n.1945.17, è disponibile la somma di € 1.659,06 da utilizzare per il rimborso delle spese sostenute dagli studenti, relativa al periodo 01.07/31.12.2016, che verranno individuati a seguito di apposito avviso pubblico, che verrà pubblicato nei prossimi giorni;

Ritenuto, per quanto sopra di dover procedere all'impegno delle somme attualmente disponibili dando atto che, in caso di domande superiori a tale disponibilità, la somma sarà ripartita in proporzione alle spese sostenute e documentate;

Visto l'Art.184 del D.Lgs.n.267 del 18.08.2000;

Visto lo statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare, a titolo di rimborso spese di viaggio studenti universitari per il secondo semestre 2016, la somma di Euro 1.659,06 a favore degli studenti che verranno individuati a seguito di apposito avviso pubblico, che verrà pubblicato nei prossimi giorni; ;
- 2) Di imputare la spesa di cui sopra sul Cap. in C.comp. n.1945.17 "Rimborso spese di viaggio studenti universitari" del bilancio di previsione 2016 che, per detta voce, presenta pari disponibilità;
- 3) Di dare atto che, in caso di domande superiori a tale disponibilità, la somma sarà ripartita in proporzione alle spese sostenute e documentate;
- 4) Di dare atto altresì che la spesa di cui sopra sarà sostenibile nel corso del primo trimestre 2017;
- 5) Di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Antonino Mameli)

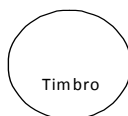
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000)

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario - Ufficio Bilancio - attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria come di seguito :

FAVOREVOLE

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2016	1959	17	D040000	1	Rimborso spese viaggio studenti universitari. Impegno spesa per il periodo 2° semestre 2016.	Studenti vari	1.659,06

Loceri li, 03/01/2017



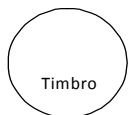
Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Antonino Mameli

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio tecnico (oppure degli Affari Generali oppure del Servizio Economico Finanziario) attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2 del d.l. 78/2009).

favorevole sfavorevole



Il Responsabile

Antonino Mameli

Loceri li, 31/12/2016

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dalla data del 09/01/2017 alla data del 24/01/2017 e resa disponibile con le informazioni richieste dal D.Lgs 33/2013, nella sezione del sito denominata "Amministrazione trasparente" per gli adempimenti di legge.

Loceri li, 09/01/2017

