



COMUNE DI LOCERI

Provincia dell' Ogliastra

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 9 del registro generale

<p>N.7 DATA 05/01/2018</p>	<p>OGGETTO:LIQUIDAZIONE DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE MARIA GRAZIA MULAS PER CONTO UNIONE COMUNI OGLIASTRA, PERIODO 01.07.2014/SECONDO SEMESTRE 2017.</p>
--------------------------------	---

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonino Mameli

UFFICIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Atto privo di rilevanza contabile

ORIGINALE

Il Responsabile del Servizio

Visti:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita “A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio”.
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (L.F. 2001) che per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (L.F. 2001) che per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità ;
- il decreto sindacale n. 8 del 08.05.2015 di nomina dei Responsabili di Servizio per gli aa.gg.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 13.02.2017 di approvazione del Bilancio di Previsione 2017 e Bilancio Pluriennale 2017/2019 con valore autorizzatorio;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.06.2017 avente per oggetto “Approvazione del Piano delle performance e definizione ed assegnazione degli obiettivi per l'anno 2017”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.106 del 24.11.2014 con la quale veniva costituita con l'Unione dei Comuni d'Ogliastro, una convenzione per lo svolgimento in forma associata del Servizio di Segreteria individuando il Comune di Loceri come capofila;

Premesso che:

- l'art. 10 del D.L. 24/06/2014, n. 90 ha abrogato l'art. 41, comma 4, della legge 11/07/1980, n. 312, dettante norme sulla ripartizione dei diritti di rogito, con decorrenza dal 25/06/2014;
- ai sensi dell'art.5 del Convenzione stipulata tra il Comune di Loceri e l'Unione Comuni d'Ogliastro, i diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale, per le prestazioni effettuate dal funzionario nell'ambito dell'Unione, dovevano essere liquidati dal Comune capofila previo trasferimento delle somme occorrenti da parte dell'Unione stessa;

Vista la nota Prot. n.6124 del 19.12.2017, con la quale si comunica di aver provveduto alla determinazione, a favore del Segretario Comunale Maria Grazia Mulas, dei diritti di rogito per il periodo 01.07.2014/secondo semestre 2017 per la somma complessiva di € 10.543,28 così suddivisa;

€ 7.969,29 per compensi da erogare al funzionario;

€ 1.896,62 per contributi previdenziali;

€ 677,37 per IRAP;

Ritenuto di poter disporre la relativa liquidazione a favore del Segretario Comunale Maria Grazia Mulas autorizzando il materiale pagamento della stessa solamente dopo l'accreditamento delle relative somme da parte dell'Unione Comuni d'Ogliastro;

Per quanto sopra

DETERMINA

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare i diritti di rogito introitati dall'Unione dei Comuni d'Ogliastra nel periodo dal 01.07.2014 al secondo semestre 2017, quantificati in € 10.543,28 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, al Segretario comunale Dr.ssa Maria Grazia Mulas nel limite massimo di un quinto dello stipendio di godimento, precisandosi che detti diritti saranno materialmente erogati solamente dopo averli introitati al lordo di tutti gli oneri accessori, oneri accessori che verranno pertanto scorporati dalla somma introitata in sede di liquidazione;

di liquidare a tal fine con imputazione della spesa sul Cap.n.76.3 del corrente bilancio, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e ss. mm., la somma complessiva di € 10.543,28 in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

per € 7.969,29 "Diritti di rogito periodo 01.07.2014/secondo semestre 2017";

per € 1.896,62 "Oneri previdenziali su diritti di rogito";

per € 677,37 "IRAP su diritti di rogito";

di dare atto che l'esigibilità degli importi impegnati si esaurirà nel corso dell'esercizio finanziario 2018;

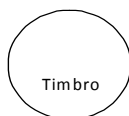
di disporre che il presente provvedimento viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario per il parere di competenza dal punto di vista contabile e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che renderà esecutivo il presente atto;

Il Responsabile del Servizio
Antonino Mameli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000)

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario - Ufficio Bilancio - attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria come di seguito :

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

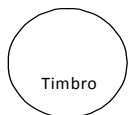


Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio tecnico (oppure degli Affari Generali oppure del Servizio Economico Finanziario) attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2 del d.l. 78/2009).

favorevole sfavorevole



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dalla data del alla data del e resa disponibile con le informazioni richieste dal D.Lgs 33/2013, nella sezione del sito denominata "Amministrazione trasparente" per gli adempimenti di legge.

