



COMUNE DI LOCERI

Provincia dell' Ogliastra

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 245 del registro generale

<p>N.101</p> <p>DATA 15/09/2017</p>	<p>OGGETTO:LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO STUDENTI NON RESIDENTI ANNO SCOLASTICO 2016/2017.</p>
---	--

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonino Mamei

UFFICIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Atto privo di rilevanza contabile

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con provvedimento del Sindaco n.08 datato 08.07.2015, è stato individuato il responsabile del Servizio degli Affari Generali;

Viste le delibere di Giunta Comunale n°9 del 25/01/2011 e n° 15 del 08/02/2011 con le quali si prevede, al fine di incrementare la frequenza delle scuole dell'obbligo in loco, l'erogazione di contributi di varie forme in favore degli studenti provenienti dai paesi limitrofi iscritti e regolarmente frequentanti la scuola media inferiore e scuola elementare a Loceri;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.47 del 06.07.2016, esecutiva, con la quale, relativamente all'anno scolastico 2016/2017 si stabiliva le seguenti agevolazioni:

1. Abbattimento costi di trasporto: erogazione di un contributo annuale economico di € 300,00 per ogni frequentante;
2. Abbattimento costi servizio mensa: buono pasto di €. 2,00 in luogo di €. 6,18 pari al costo reale del pasto;
3. Gratuità servizi sportivi tra i quali quelli inerenti la piscina: frequenza gratuita della piscina comunale con due accessi settimanali da ottobre 2016 a maggio 2017;
4. Gratuità corsi comunali di apprendimento della lingua inglese;

Preso atto che per l'anno scolastico 2016-2017 risultavano essere iscritti e regolarmente frequentanti, seppure non residenti, n° 7 bambini nella scuola elementare e n° 4 ragazzi nella scuola media dei quali n.10 hanno regolarmente usufruito del servizio gratuito della piscina comunale o della scuola calcio;

Viste le richieste, regolarmente documentate, presentate dagli iscritti aventi diritto alle agevolazioni di cui sopra;

Vista la propria determinazione n.118 del 03.11.2016 con la quale, per i servizi in argomento, è stato adottato il relativo atto di impegno;

Riconosciuto il diritto dei richiedenti e ritenuto di poter disporre la relativa liquidazione;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, a favore degli utenti inseriti nel prospetto riportato in calce al presente atto, le somme a fianco di ognuno indicate, a titolo di contributo di frequenza per la scuola dell'obbligo, A.S. 2016/2017
- 2) Di imputare la spesa complessiva di € 600,00 per € 225,00 sul Cap. in c.rr.pp. n.734.1 "Agevolazioni studenti non residenti" del corrente bilancio che presenta una disponibilità di € 450,00 e per € 375,00 sull'analogo capitolo in C.comp. del corrente bilancio che presenta una disponibilità di € 750,00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Affari Generali

(Antonino MAMELI)

CONTRIBUTI A FAVOPRE DEGLI STUDENTI NON RESIDENTI

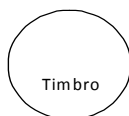
A.S. 2016/2017

Richiedente	Minore	Codice Fiscale	Scuola frequentata	Importo contributo
Murgia Patrizia, residente in ViaAlghero n.6, Bari Sardo	Caredda Virginia	MRCPRZ82P54E441 X	1^ elemen.	300,00
	Loi Noemi		2^ elemen.	300,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000)

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario - Ufficio Bilancio - attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria come di seguito :

Esercizio	Capitolo	Art.	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

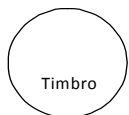


Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio tecnico (oppure degli Affari Generali oppure del Servizio Economico Finanziario) attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2 del d.l. 78/2009).

favorevole sfavorevole



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dalla data del alla data del e resa disponibile con le informazioni richieste dal D.Lgs 33/2013, nella sezione del sito denominata "Amministrazione trasparente" per gli adempimenti di legge.

